UCHWAŁA NR .....
RADY GMINY GNIEWINO

z dnia ..... 2026 r.

w sprawie przyjęcia: Programu współpracy gminy Gniewino z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2027rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 oraz z 2026 r. poz. 1040) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się program współpracy gminy Gniewino z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej gminy Gniewino/Organizacje pozarządowe.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gniewino.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego**.**

Załącznik do uchwały nr .....

Rady Gminy Gniewino

z dnia.....2026 r.

Program współpracy gminy Gniewino z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2027rok.

Rozdział I.
Postanowienia ogólne.

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie mówi się o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 oraz z 2026 r. poz. 1040),
2) organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizację w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
3) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19 a ustawy,
4) programie – należy przez to rozumieć Program współpracy gminy Gniewino z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok,
5) Gminie – należy przez to rozumieć gminę Gniewino wraz z jednostkami organizacyjnymi,
6) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Gniewino.

Rozdział II.
Cele programu.

§ 2. Głównym celem niniejszego programu jest budowanie partnerstwa między Gminą, a organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy w szczególności poprzez rozwój zakresu i form współpracy finansowej i pozafinansowej Gminy z organizacjami pozarządowymi.

§ 3. Cele szczegółowe programu obejmują:

1) tworzenie warunków do zwiększania lokalnej aktywności społecznej;
2) zwiększenie dostępu do zintegrowanych usług społecznych, które odpowiadają na potrzeby społeczności lokalnej w oparciu o zasady kompleksowości, podmiotowości, jakości, powszechności, współpracy, pomocniczości oraz wzmacniania więzi społecznych;
3) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych;
4) zwiększenie poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz kultywowanie tradycji;
5) zwiększenie wykorzystania narzędzi promocji gminy do promowania projektów organizacji pozarządowych;
6) umacnianie lokalnych działań przez stworzenie warunków dla powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
7) uzupełnienie działań gminy w zakresie nie objętym przez struktury samorządowe.

Rozdział III.
Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

§ 4. Program współpracy gminy Gniewino z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3. ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok został opracowany zgodnie z zasadami określonymi w tej ustawie.

§ 5. Celem współpracy jest zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy Gniewino. Współpraca ma umacniać w społecznej świadomości poczucie odpowiedzialności za siebie i otoczenie oraz budować społeczeństwo obywatelskie, aktywizując społeczność lokalną. Program określa zakres współdziałania i reguły.

§ 6. Opracowany przez Wójta projekt programu został zamieszczony na stronie bip.gniewino.pl (Biuletyn Informacji Publicznej gminy Gniewino) w dniu 8 października 2026 r. Konsultacje prowadzone były w formie zgłaszania pisemnych uwag od dnia 8 października 2026 r. do dnia 23 października 2026 r. Do projektu zostały /nie zostały wniesione uwagi.

§ 7. Program zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej gminy Gniewino/Organizacje pozarządowe.

Rozdział IV.
Zasady i przedmiot współpracy.

§ 8. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi o charakterze finansowym i pozafinansowym odbywa się na zasadach: równego dostępu do informacji, pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności:

1) zasada pomocniczości oznacza, że Gmina zleca realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom wówczas, kiedy są one zdolne do zrealizowania zadania publicznego, a przekazanie zadania nie stoi w sprzeczności z zasadą efektywności;
2) zasada efektywności polega na dokonaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celowość i oszczędność kosztów realizacji zadania przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów;
3) zasada partnerstwa realizowana jest poprzez uczestnictwo organizacji pozarządowych i innych podmiotów w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców oraz w ich rozwiązywaniu;
4) zasada suwerenności oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami kształtowane będą z poszanowaniem własnej autonomii i niezależności statutowej;
5) zasada uczciwej konkurencji i jawności polega na udostępnianiu przez Gminę współpracującym z nią organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.

§ 9. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami jest w szczególności:

1) realizacja zadań gminy określonych ustawami;
2) podwyższanie skuteczności i efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
4) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i innych podmiotów;
5) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej.

Rozdział V.
Formy i obszary współpracy.

§ 10. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami może odbywać się w szczególności w formach:

1) zlecania realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów;
4) udzielania przez Wójta patronatu działaniom lub programom prowadzonym przez organizacje pozarządowe;

5) udzielania rekomendacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;

6) prowadzenia elektronicznej bazy danych o organizacjach pozarządowych realizujących zadania publiczne;

7) organizowania szkoleń dotyczących m.in. pozyskiwania środków na realizację zadań publicznych oraz prawidłowego rozliczania otrzymanych dotacji;

8) utrzymania przez gminę poddomeny „Organizacje pozarządowe" na gminnej stronie internetowej, gdzie zamieszczane są informacje związane z tym sektorem, m.in. o bieżących konkursach na dotacje, formularze, wzory wniosków, informacje na temat działań sektora;

9) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;

10) użyczania lub udostępniania na preferencyjnych warunkach nieruchomości komunalnych;

11) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym.

§ 11. 1. Na 2027 rok ustanowione zostały następujące obszary współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w odniesieniu do:

1) działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami;

2) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;

3) ochrony i promocji zdrowia;

4) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów;

5) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym pracy z młodzieżą oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;

6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

7) upowszechniania kultury fizycznej i sportu;

8) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;

9) ratownictwa, ochrony ludności i obrony cywilnej;

2. Wymieniony w ust. 1 katalog zadań ma charakter otwarty i nie ogranicza możliwości organizacji pozarządowych do składania ofert na realizację innych zadań publicznych w sferach określonych w art. 4 ust. 1 ustawy.

Rozdział VI.
Sposób realizacji programu.

§ 12. Program będzie realizowany przez jednostki organizacyjne gminy we współpracy z organizacjami pozarządowymi, w szczególności poprzez:

1) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji poprzez ogłaszanie otwartego konkursu ofert;

2) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji poprzez ogłaszanie otwartego konkursu ofert;

3) zlecanie zadań z pominięciem ogłaszania otwartego konkursu w ramach trybu określonego w art. 19a ustawy;

4) zlecanie mieszkańcom bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych realizację inicjatywy lokalnej zgodnie z art. 19b ustawy;

5) wspólny udział w wykonywaniu zadań o charakterze pozafinansowym.

§ 13. Ocena realizacji programu będzie dokonywana na podstawie następujących wskaźników:

1) liczba złożonych ofert dotyczących realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe;

2) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zleconych zadań;

3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;

4) liczba organizacji biorących udział w konkursach;

5) liczba beneficjentów, którzy skorzystają ze zleconych do realizacji zadań, liczba umów o wykonanie inicjatywy lokalnej.

§ 14. Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2027 do 31 grudnia 2027 r.

§ 15. Na realizację zadań objętych Programem planuje się kwotę nie mniejszą niż 700 000,00 zł. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawierać będzie uchwała budżetowa Rady Gminy Gniewino na 2027 r.

Rozdział VII.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 16. 1. Komisję konkursową i jej skład osobowy powołuje Wójt w drodze zarządzenia.

2. W skład komisji wchodzi przewodniczący, sekretarz oraz pozostali członkowie w liczbie do 5 osób.

3. W skład Komisji konkursowej wchodzi minimum jedna osoba wskazana przez organizacje pozarządowe z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.

4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe w przypadkach określonych w art. 15 ust. 2 d ustawy.

5. Wójt w drodze zarządzenia zaprasza do zgłaszania kandydatur na członków Komisji konkursowej. Zarządzenia zamieszczane jest na stronie internetowej Gminy na okres nie krótszy niż 7 dni.

6. Wybór członków Komisji konkursowej nastąpi na podstawie kwalifikacji kandydatów na członków Komisji konkursowej z uwzględnieniem rekomendacji organizacji działających na terenie gminy Gniewino.

7. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.

8. Komisja prowadzi prace zgodnie z przepisami ustawy.

9. Prace Komisji organizuje oraz kieruje nimi przewodniczący.

10. W razie nieobecności przewodniczącego, prace Komisji organizuje oraz kieruje nimi członek Komisji wskazany przez Wójta, przejmując prawa i zadania przewodniczącego w prowadzonym konkursie.

11. Członek Komisji, nie zgadzając się z rozstrzygnięciami przyjętymi przez Komisję, składa niezwłocznie pisemne uzasadnienie swojego stanowiska przewodniczącemu Komisji.

12. Do zadań przewodniczącego należy w szczególności:

1) wyznaczanie terminów posiedzeń Komisji oraz ich prowadzenie,

2) zapewnienie sprawnego i zgodnego z zasadami postępowania konkursowego,

3) nadzorowane prawidłowości sporządzenia protokołu,

4) prowadzenie negocjacji z oferentami,

5) informowanie Wójta o okolicznościach powodujących wykluczenie członka Komisji z jej składu,

6) informowanie Wójta o problemach związanych z pracami Komisji.

13. Sekretarz Komisji sporządza protokół z konkursu oraz przechowuje dokumentację konkursową.

14. Każdy członek Komisji, na pierwszym posiedzeniu, składa pisemne oświadczenie o niepozostawaniu z żadnym z oferentów w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa albo innym stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności. W zakresie wyłączania członka Komisji stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego w zakresie wyłączania pracownika. Członek Komisji, który nie złoży oświadczenia albo pozostaje w stosunku, o którym mowa powyżej zostaje wykluczony z Komisji.

15. Członkowie Komisji zobowiązani są wykonywać swoje obowiązki bezstronnie.

16. W sprawach dotyczących oceny złożonych ofert Komisja podejmuje decyzję, jeżeli na posiedzeniu obecnych jest co najmniej 3 członków.

17. Komisja podejmuje decyzję większością głosów. W razie równej liczby oddanych głosów decydujący jest głos Przewodniczącego.

18. W zakresie każdego zadania, może być wybrana więcej niż jedna oferta.

19. Przy opiniowaniu ofert uwzględnia się kryteria określone w ustawie i ogłoszeniu konkursowym.

20. Komisja przedstawia Wójtowi propozycję wyboru ofert, wraz ze wskazaniem kwot dotacji dla poszczególnych ofert. W uzasadnieniu Komisja ustosunkowuje się do spełniania przez oferentów wymogów określonych w ustawie i w ogłoszeniu konkursu.

21. Proponowana wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana.

22. W przypadku przyznania oferentowi przez Wójta niższej kwoty dotacji od wnioskowanej, przewodniczący komisji prowadzi z oferentem negocjacje w sprawie zakresu i kosztorysu zadania wskazanego w ofercie. Zmiana zakresu ani kosztorysu zadania nie może wprowadzać istotnych zmian z punktu widzenia kryteriów oceny ofert.

23. W przypadku niepodpisania przez oferenta umowy na realizacje zadania publicznego, komisja może zaproponować Wójtowi wybór oferty z pozostałych ofert, które nie otrzymały dofinansowania.

24. Komisja kończy swoją działalność w dniu podpisania umów z oferentami.

Uzasadnienie

Niniejszy program jest wyrazem polityki władz gminy Gniewino wobec organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, która jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, a zarazem elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Rada Gminy Gniewino w celu włączenia organizacji pozarządowych w system funkcjonowania gminy Gniewino na zasadzie partnerstwa ustala zasady współpracy z tymi organizacjami obowiązujące w roku 2027. Rada Gminy Gniewino, po konsultacjach z organizacjami oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, przeprowadzonymi w trybie określonym w uchwale Rady Gminy Gniewino Nr III/10/2010 z dnia 20 grudnia 2010 r., w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego Gminy Gniewino w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, uchwala Roczny program współpracy. Termin podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia programu określony został ustawowo do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok, w którym program będzie realizowany.